

ДОГОВОР № _____

г. Иркутск

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью "Гарант-Специалист", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Перфильевой Олеси Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братский перинатальный центр»**, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице главного врача Костюшко Марины Владиславовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель оказывает Заказчику за плату, определенную в разделе 4 настоящего Договора, услуги по сопровождению Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» (информационного продукта вычислительной техники), (далее – Справочник), содержащего информацию о текущем состоянии законодательства Российской Федерации, путем предоставления в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет формируемых Исполнителем текущих ежедневных выпусков еженедельных версий Справочника и/или комплектов частей (разделов, информационных блоков) Справочника.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Текущие версии Справочника и/или комплектов частей Справочника предоставляются Заказчику в комплектации с индивидуальным наполнением и в количестве, выбранном Заказчиком в Структуре услуг (Приложение № 1). На каждый комплект частей Справочника, предоставляемый Заказчику, оформляется отдельная Структура услуг. В Структуре услуг указывается адрес(адреса) электронной почты Заказчика, используемый(ые) при оказании услуг Исполнителем.

2.2. Заказчик не может никаким образом передавать информацию третьим лицам ни полностью, ни частично - за исключением случаев, предусмотренных в п. 2.4 настоящего Договора.

2.3. Заказчик обязуется соблюдать законодательство об авторских правах и по возможности сообщать Исполнителю об известных Заказчику случаях использования контрафактных экземпляров Справочника.

2.4. Если обычный род коммерческой деятельности Заказчика состоит в предоставлении консультаций третьим лицам, то для предоставления консультаций своим клиентам Заказчик имеет право осуществлять подбор информации для ее копирования и распечатки. При этом такому клиенту может передаваться только одна копия распечатки; информация, которая содержится в этой копии, должна непосредственно относиться к предмету консультации, предоставленной данному клиенту. На копии должно быть указание на то, что источником данной информации является Справочник, указанный в п.1.1. Никакое иное предоставление Заказчиком информации из Справочника третьим лицам не допускается.

2.5. Исполнитель обязуется оказывать услуги по сопровождению Справочника и/или комплектов частей Справочника, а Заказчик обязуется принимать оказываемые услуги.

2.6. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в размере и в порядке, указанном в разделе 4 настоящего Договора.

2.7. Заказчик вправе использовать организованную Исполнителем Службу поддержки клиентов. При контакте с Исполнителем Заказчик обязуется сообщить Исполнителю номер регистрационного листа.

2.8. Заказчик имеет право получать от Исполнителя индивидуальные консультации по эффективной работе со Справочником в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет.

2.9. Наличие точного почтового адреса и адреса электронной почты является для Исполнителя необходимым условием исполнения обязательств по настоящему Договору. Заказчик обязан сообщать о своем новом точном почтовом адресе и адресе электронной почты в срок, позволяющий Исполнителю исполнить взятое на себя обязательство надлежащим образом.

2.10. Заказчик при получении регистрационного листа предоставляет Исполнителю данные о представителе Заказчика и контактную информацию. С целью организации обслуживания, указанные данные, фиксируются и обрабатываются Исполнителем.

2.11. Заказчик осуществляет работу со Справочником в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с Правилами работы со Справочником в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет (далее – Правила работы), размещаемыми в электронном виде в сети Интернет <http://www.garant.ru/mobileonline/rules>. Подписание Заказчиком настоящего Договора означает, что Заказчик с Правилами работы ознакомлен, принимает их и обязуется выполнять в полном объеме. Исполнитель вправе вносить изменения в Правила работы в одностороннем порядке.

2.12. Для осуществления Заказчиком работы с текущей версией Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет предусмотрены логин(ы) и пароль(и), соответствующий(ие) данному логину(ам). Порядок получения логинов и паролей и их количество указывается в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.13. Заказчик обязуется обеспечивать конфиденциальность каждого логина и пароля, предоставлять логины и пароли только сотрудникам Заказчика. Заказчик не вправе передавать логины и пароли третьим лицам для работы со Справочником.

2.14. При введении логина и пароля на одном компьютере (мобильном электронном устройстве) и/или в одном браузере Исполнителем в Соответствии с Правилами работы может быть установлен определенный временной промежуток для повторной возможности авторизации для осуществления работы с текущей версией Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет с помощью этих логина и пароля на другом компьютере (мобильном электронном устройстве) и/или в другом браузере.

2.15. Заказчик обязуется осуществить настройку браузера (ов) определенного вида, используемого(ых) для работы с текущей версией Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет, таким образом, чтобы существующие настройки браузера (ов) позволяли сохранять cookie для идентификации пользователя (ей).

2.16. Исполнитель в целях совершенствования Справочника имеет право проводить анализ работы Заказчика со Справочником, в том числе анализ cookie.

2.17. Исполнитель обеспечивает работоспособность текущей версии Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет 24 часа в сутки, ежедневно, за исключением технических перерывов, необходимых для планово-профилактических работ на оборудовании Исполнителя, работ, связанных с заменой и/или ремонтом оборудования и программного обеспечения.

2.18. Заказчик обеспечивает работоспособность программного обеспечения и компьютерного оборудования, необходимого для получения услуг Исполнителя.

2.19. При оказании услуг Заказчику Исполнитель имеет право привлекать к оказанию услуг третьих лиц.

2.20. Условия заключенного Договора являются коммерческой тайной и не подлежат разглашению третьим лицам за исключением уполномоченных органов власти и аудиторских фирм, обслуживающих Стороны настоящего Договора.

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПОЛНЕНИЕ СПРАВОЧНИКА

3.1. Еженедельно Исполнитель формирует версию Справочника, состоящую из ежедневных выпусков. Все версии, формируемые Исполнителем в течение одного календарного года, нумеруются Исполнителем последовательными натуральными числами, начиная с числа «1».

3.2. Исполнитель включает в текущие ежедневные выпуски ежедневных версий Справочника тексты законов, указов, постановлений, распоряжений, инструкций и иных материалов правового характера, составляющие законодательство РФ. Подбор нормативных актов и документов для включения в текущие версии Справочника является прерогативой Исполнителя. Информация в Справочнике систематизируется таким образом, чтобы она была обработана и найдена в Справочнике по различным видам поиска.

3.3. Форма представления Справочника позволяет Заказчику пользоваться Справочником и/или комплектом частей Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с Правилами работы. Функционирование Справочника защищено с помощью cookie браузера определенного вида.

3.4. Информация, содержащаяся в текущих версиях Справочника, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы, консультации, заключения Службы Правового консалтинга Исполнителя и т.д.), имеет справочный характер.

3.5. Текущие версии Справочника предоставления в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в виде «как есть», т.е. в том виде, в котором они созданы Правообладателем, и не подлежат изменению по желанию Заказчика.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Оплата услуг по настоящему Договору производится в рублях РФ. Стоимость услуг по настоящему Договору определяется на основании Структуры услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.2. Общая стоимость услуг по настоящему договору составляет: **24 750 (Двадцать четыре тысячи семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек. Стоимость ежемесячного абонемента обслуживания составляет: 8 250 (Восемь тысяч двести пятьдесят) рублей 00 копеек. НДС не облагается.**

4.3. В стоимость услуг по сопровождению входит стоимость услуг оператора связи, заключившего договор с Исполнителем, а также всех иных накладных расходов. Стоимость услуг оператора связи, оказывающего услуги Заказчику, Заказчик оплачивает самостоятельно.

4.4. Оплата по Договору производится в рублях по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата производится по факту оказания услуг на основании выставленного счета и УПД в течение 7 (семи) рабочих дней с момента выставления и подписания документов.

4.5. Под датой оплаты понимается дата перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6. Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг по настоящему Договору до погашения Заказчиком задолженности за оказанные Исполнителем услуги.

4.7. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Отчетным периодом по настоящему Договору считается каждый полный и неполный календарный месяц оказания услуг. Сдача-приемка услуг, оформляется универсальным передаточным документом (далее-УПД), подписываемым уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя. Стоимость оказанных услуг указывается в УПД в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

5.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня оказания услуг по электронной почте Заказчику предоставляется УПД. Если в течение трех рабочих дней со дня отправки УПД по электронной почте Заказчик письменно (по факсу или электронной почтой) не предоставил мотивированный отказ от его подписания, услуги считаются оказанными, оригиналы вышеуказанных документов направляются Заказчику, УПД подлежит подписанию Сторонами.

5.3. Заказчик и Исполнитель согласились, что для первичных учетных документов, оформляемых в процессе исполнения настоящего Договора, может применяться электронный документооборот. Первичные учетные документы оформляются Сторонами в соответствии с действующим законодательством, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи". Первичный учетный документ в электронной форме, подписанный квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным первичному учетному документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному оттиском печати Стороны (при необходимости). Стороны несут ответственность за соблюдение конфиденциальности ключа электронной подписи и за его использование в соответствии с полномочиями.

5.4. Ответственным лицом со стороны Заказчика является представитель Заказчика: Невестенко Елена Анатольевна, главный бухгалтер.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор действует с **09.01.2023 г. по 31.03.2023 г.**

6.2. Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с уведомлением об этом Исполнителя в письменном виде за один месяц до предполагаемой даты расторжения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.3. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с уведомлением об этом Заказчика в письменном виде, если Заказчик нарушает любой из пунктов 2.2., 2.3., 2.4, 2.13 настоящего Договора, при этом сохраняется обязанность Заказчика оплатить Исполнителю уже оказанные Исполнителем услуги, если они не были оплачены к моменту расторжения Договора.

7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли или желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, действия государственных и муниципальных органов, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой Стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут как Заказчиком, так и Исполнителем в одностороннем порядке путем направления уведомления другой Стороне.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Исполнитель не несет ответственности за сбой в работе Справочника и/или комплекта частей Справочника на неисправном компьютере, либо компьютере, зараженном каким-либо компьютерным вирусом, а также при использовании Заказчиком нелегального программного обеспечения. Исполнитель несет ответственность за потерю информации или порчу компьютерной техники, произошедшие в связи с работой со Справочником, только в случае наличия вины Исполнителя в виде умысла или грубой неосторожности.

8.3. Исполнитель не несет ответственности за сбой в работе текущей версии Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в связи с неполадками в работе программного обеспечения, компьютерного оборудования, телекоммуникационного оборудования Заказчика и/или третьих лиц, в том числе операторов связи, оказывающих Заказчику и Исполнителю услуги связи.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за перерывы в работе текущей версии Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет по причинам, указанным в п. 2.17 настоящего Договора.

8.5. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность текущей версии Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет при недостаточном качестве или скорости соединения с каналами связи телекоммуникационной сети Интернет при получении услуг связи Заказчиком.

8.6. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в случае отсутствия у Заказчика необходимых настроек браузера в соответствии с п. 2.15 настоящего Договора.

8.7. Настоящий Договор регулируется законодательством Российской Федерации. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия переговорным путем каждая из Сторон имеет право обратиться в суд в соответствии с подведомственностью и подсудностью, установленными законодательством Российской Федерации.

8.8. Исполнитель не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

8.9. Исполнитель не гарантирует, что Заказчик сможет работать с текущей версией Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в случае, если Заказчиком указан неправильный адрес(а) электронной почты в Структуре услуг.

9. АНТИКОРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают передачу каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицированные применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений данного раздела настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

9.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающее основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений данного раздела настоящего Договора и контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

9.5. После письменного уведомления соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

9.7. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями данного раздела настоящего Договора, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

9.9. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Информация, ставшая известной Исполнителю о Заказчике во время исполнения своих обязанностей по настоящему Договору, считается конфиденциальной и не может без согласия Заказчика передаваться третьим лицам.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: ОГАУЗ «Братский перинатальный центр»
Адрес: 665717, Иркутская область, г. Братск, ул. Рябикова,
2
Тел. 8(3953) 41-39-82, 41-35-29, 41-41-88
e-mail: roddom.bratsk@rambler.ru
ИНН/КПП 3804005540/380401001
ОГРН 1023800836047
р/с: 40603810020130002820
Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
ИНН/КПП 7702070139/770943002
БИК 044525411
к/с 30101810145250000411

Главный врач
ОГАУЗ «Братский перинатальный центр»



М.В. Костюшко

М.п.



Исполнитель: Общество с ограниченной
ответственностью "Гарант-Специалист"
Почтовый адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Б-р Гагарина, 68 Б
ИНН/КПП: 3808106613\380801001
р/с № 40702810940110013386
в Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве,
БИК 044525411
к/с № 30101810145250000411
Тел./факс: 8 (3952) 407421
E-mail: irkutsk@garant-irk.ru

Директор
Общество с ограниченной ответственностью
"Гарант-Специалист"

(Перфильева О.А.)

М.П.

**«Структура услуг» №1
на период с «09» января 2023 г. по «31» марта 2023 г.**

1. Наименование комплекта ГАРАНТ-Офис

Выбранный комплект дополняется комплектом:

ГАРАНТ-LegalTech. Средний:

1. Экспресс проверка контрагентов 200
2. Система "Сутяжник"
3. Конструктор Правовых Документов
4. Блок Интернет-семинары
5. Эталонный классификатор

2. Части (разделы, информационные блоки) Справочника, включаемые в предоставляемые Заказчику текущие версии:

1. Законодательство России
2. Законодательство Иркутской области
3. ГАРАНТ-ИнФарм
4. Энциклопедия решений. Корпоративное право
5. Энциклопедия решений. Договоры и иные сделки
6. Энциклопедия решений. Проверки организаций и предпринимателей
7. Энциклопедия решений. Трудовые отношения, кадры
8. Энциклопедия решений. Госзакупки
9. Энциклопедия решений. Бюджетная сфера: учет, отчетность, финконтроль
10. Энциклопедия решений. Налоги и взносы
11. Энциклопедия судебной практики. Правовые позиции судов
12. Энциклопедия. Формы правовых документов
13. Большая библиотека юриста
14. Большая библиотека бухгалтера и кадрового работника
15. Большая домашняя правовая энциклопедия
16. База знаний службы Правового консалтинга
17. ГАРАНТ Консалтинг: нормативные акты и судебная практика
18. Практика высших судебных органов
19. Практика арбитражных судов округов
20. Практика судов общей юрисдикции
21. Практика арбитражных апелляционных судов округов
22. Судебная практика: приложение к консультационным блокам
23. Онлайн-архив «Определения арбитражных судов»
24. Онлайн-архив «Практика арбитражных судов первой инстанции»
25. Онлайн-архив «Практика судов общей юрисдикции»
26. Онлайн-архив «Практика мировых судей»
27. Архивы ГАРАНТа. Россия
28. ПРАЙМ
29. Горячая линия

3. Вид размещения:

- В электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет
Многопользовательская Интернет-версия 3 ОД

4. Носители и способ доставки, используемые при предоставлении услуг:

- Носитель - Телекоммуникационные сети
 Способ доставки - по телекоммуникационным сетям

5. Количество логинов и паролей

- Неограниченно с возможностью одновременной работы трех Пользователей

6. Периодичность обновления информационных баз:

- Обновление по телекоммуникационным сетям

7. Адрес(а) электронной почты: dilbratsk.ru@mail.ru, bratsk_pc@mail.ru, roddom.bratsk@rambler.ru

от Заказчика



М.П.

М.В. Костюшко

от Исполнителя

М.П.

(Перфильева О.А.)

Правила работы с LegalTech

Справочник - база данных Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (информационный продукт вычислительной техники), разрабатываемая Исполнителем, содержащая информацию о текущем состоянии законодательства Российской Федерации, в объеме выбранного Заказчиком комплекта, указанного в Приложении №1 к настоящему Договору (зарегистрирована в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных 20 Февраля 2016, №: 6)

Пакет LegalTech это совокупность указанных в настоящем документе информационных блоков Справочника, функциональных возможностей Справочника и самостоятельных программных продуктов, работа с которыми осуществляется в соответствии с настоящими Правилами работы LegalTech (далее – «Правила»).

Настоящие Правила подписываются Сторонами, если Структурой услуг (Приложение № 1 к Договору) предусмотрено наличие пакета LegalTech. Заказчик обязуется ознакомиться с настоящими Правилами и соблюдать их в полном объеме. Заказчик обязуется проинформировать лиц, непосредственно осуществляющих работу с LegalTech, о содержании указанных Правил и контролировать соблюдение ими установленных Правил.

Работа с пакетом LegalTech возможна только посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет при наличии подключения к ней.

Аналитическая система «Сутяжник»

1. Функциональная возможность Справочника Аналитическая система «Сутяжник» позволяет Заказчику на основании загруженного текста автоматически подобрать судебную практику, полезную для решения ситуации, описанной в тексте, а также построить список правовых норм, которые могут быть полезны при подготовке правовой позиции по данной ситуации.

2. Данные, загружаемые пользователем в Аналитическую систему «Сутяжник», доступны только этому пользователю. Конфиденциальная информация, введенная пользователем, никаким образом не видна и не предоставляется иным лицам.

3. Для корректной работы с Аналитической системой «Сутяжник» не требуется введения персональных данных. Заказчик самостоятельно принимает решение о необходимости ввода персональных данных при работе с Аналитической системой «Сутяжник» и, в случае введения таких данных, самостоятельно несёт ответственность за правомерность использования персональных данных и предоставление их третьим лицам.

4. В целях совершенствования работы поиска Аналитической системы «Сутяжник» вводимая информация (за исключением персональных данных) может анализироваться методами машинного обучения в рамках методологии больших данных.

5. Для защиты интересов Заказчика введенная им информация может быть удалена на ресурсах Исполнителя по требованию Заказчика.

6. Хранение данных осуществляется на ресурсах, размещённых на территории Российской Федерации.

Интернет-семинары

1. Информационный блок Справочника «Интернет-семинары» позволяет осуществлять просмотр записи интернет-семинаров по правовым тематикам.

2. Выбор лекторов, тем интернет-семинаров, периодов включения интернет семинаров в Справочник является прерогативой Исполнителя.

Конструктор правовых документов

1. Функциональная возможность Справочника «Конструктор правовых документов» позволяет Заказчику составить документ автоматизированным способом с использованием реализованных в «Конструкторе правовых документов» вариативных шаблонов документов.

2. Формы, размещенные в «Конструкторе правовых документов», могут предусматривать автоматическое заполнение реквизитов контрагентов, числовых и других значений. Выбор шаблонов, в которых доступна функция автозаполнения, является прерогативой Исполнителя.

3. Для корректной работы с «Конструктором правовых документов» не требуется введения персональных данных. Заказчик самостоятельно принимает решение о необходимости ввода персональных данных при работе с «Конструктором правовых документов» и, в случае введения таких данных, самостоятельно несёт ответственность за правомерность использования персональных данных и предоставление их третьим лицам.

4. Для защиты интересов Заказчика введенная им информация при работе с «Конструктором правовых документов» у Исполнителя не сохраняется.

Экспресс Проверка контрагентов

1. Программный продукт «Экспресс Проверка контрагентов» позволяет Заказчику осуществлять получение справок об юридических лицах и индивидуальных предпринимателях по запросам Заказчика. Справки могут быть: Нелимитируемые (виды справок перечислены в п. 9 настоящего раздела) и Лимитируемые (виды справок, не перечисленные в п. 9 настоящего раздела).

2. Лимитируемые справки можно получить в количестве: не более 200 справок в течение месяца (далее – «Лимит справок»). После исчерпания Лимита справок предоставление Лимитируемых справок осуществляется на усмотрение Исполнителя.

3. Нелимитируемые справки можно получить без ограничения.

4. Для получения справок Заказчик направляет Запросы и получает по ним соответствующие справки. Запросом является совокупность определенных входных параметров, достаточных для формирования справки.

5. При отсутствии в Запросе Заказчика необходимой для получения справки информации справка не формируется.

6. Справка не считается полученной Заказчиком:

- если при формировании Заказчиком Запроса возникла Ошибка (Error) и справка не была сформирована;

- в случае формирования Заказчиком Запроса в течение 3 дней с момента первого его формирования в отношении одного и того же субъекта справки того же вида.

7. Заказчик вправе использовать справки и содержащиеся в них данные только для внутренней производственно-хозяйственной деятельности Заказчика. Заказчик обязуется не демонстрировать, не копировать, не распространять на коммерческой или безвозмездной основе справки и содержащуюся в них информацию целиком или частично третьим лицам. Справки предназначаются исключительно для внутреннего использования Заказчиком и не призваны отвечать конкретным целям Заказчика. В частности, справки не являются каким-либо советом, рекомендацией или обязательством и не предназначены для принятия (или непринятия) Заказчиком каких-либо коммерческих или иных решений на их основе. Исполнитель не несет ответственности за любой прямой или косвенный ущерб, возникший по причине использования или невозможности использования Заказчиком справок или содержащихся в них данных, равно как и по причине любого действия (или бездействия), совершенного в результате использования справок или содержащихся в них данных.

8. Исполнитель не несет ответственность за перерывы в работе, технические искажения, задержки формирования справок, произошедшие не по вине Исполнителя.

9. Виды Нелимитируемых справок:

- Проверка статуса;
- Список компаний по ИНН;
- Список компаний по номеру телефона;
- Список компаний по адресу;
- Список компаний по названию;
- Список компаний по ФИО действующего директора;
- Информация о структуре компании;
- Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
- Сведения о предоставленной бухгалтерской отчетности организации.

Эталонный Классификатор

1. «Эталонный Классификатор» – программный продукт, включающий набор классификаторов для правильного подбора кодов основных фондов в ОКОФ, а также информацию о связанных с ними налоговых преференциях и льготах.

2. Программный продукт «Эталонный Классификатор» позволяет Заказчику совершать следующие действия:

- осуществлять поиск кода в ОКОФ, в том числе через справочники продукции по видам экономической деятельности;
- осуществить поиск нормативного требования по выбору ОКОФ и соответствию амортизационной группы «Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;
- правильно установить оптимальный срок использования основных средств.

3. Работа с «Эталонным Классификатором» в один и тот же промежуток времени может осуществляться только одним пользователем.

от Заказчика _____ (М.В. Костюшко)

от Исполнителя _____ (Перфильева О.А.)



М.П.